财务报销情况说明

因xxxxxx需要，申请报销xxxx费用xxxxx元。该项目开支于xxx年xx月xx日，负责老师为xxxx，参与老师有：xxx，xxx，参与同学为xx级xx专业xx人，xx级xx专业xx人。该笔开支用于xxxx（项目名称）攀登计划科研项目。以上情况属实，特此说明。

项目指导老师签字：

（签章）

xxxx年x月xx日